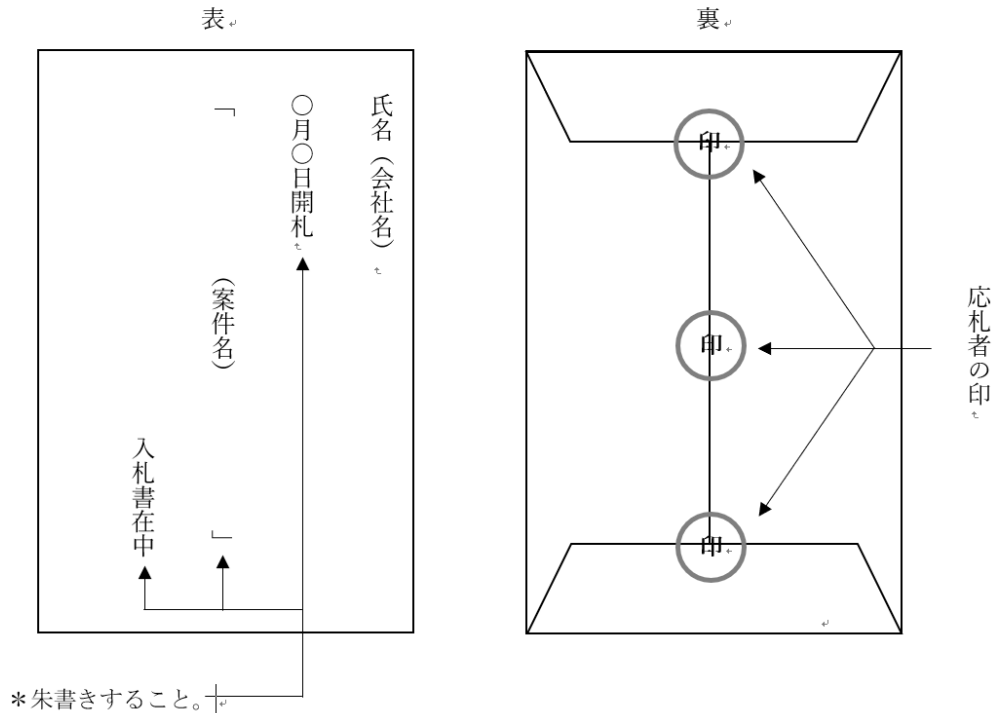


入札書・委任状の作成方法、記載例

1. 入札封書記載方法

入札書は、封筒に入れ密封し、その封皮（表面）に氏名（法人の場合はその名称又は商号）を記載し、開札日、入札件名及び「入札書在中」の文言を朱書きしなければならない。

入札書を収める封筒には、他の書類を同封してはならない。



2. 入札書記載方法

(1) 競争加入者本人が入札する場合

入 札 書	
件 名	○○○○○○○○○○○○○○
入札金額	金***,***,***円也
消費税にかかる課税事業者・免税事業者を問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を記載します。	
本件調達にかかる入札説明書、仕様書等に記載の事項を熟知し、上記業務を履行するものとして、入札に関する条件を承諾の上、上記金額によって入札します。	
○○年○○月○○日	提出日
独立行政法人国立科学博物館 契約担当役 殿	
競争加入者	住 所 △△△△区■-■-■
会 社 名	◇◇◇◇◇株式会社
役職・氏名	代表取締役 □□ □□ (印)

(2) 代理人又は復代理人が入札する場合

入 札 書																																	
件 名	○○○○○○○○○○○○○○○○																																
入札金額	金***,***,***円也																																
消費税にかかる課税事業者・免税事業者を問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を記載します。																																	
本件調達にかかる入札説明書、仕様書等に記載の事項を熟知し、上記業務を履行するものとして、入札に関する条件を承諾の上、上記金額によって入札します。																																	
○○年○○月○○日	提出日																																
独立行政法人国立科学博物館 契約担当役 殿																																	
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%; vertical-align: top;"> 押印は代理人又は復代理人のみで可。 別途「委任状」の提出が必要です。 </td> <td style="width: 70%; padding-left: 20px;"> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%;">競争加入者</td> <td style="width: 20%;">住 所</td> <td style="width: 20%;">△△△△区■ 1-1-1</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>会 社 名</td> <td>◇◇◇◇◇株式会社</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>役職・氏名</td> <td>代表取締役 □□ □□</td> <td></td> </tr> <tr><td colspan="4" style="height: 10px;"></td></tr> <tr> <td>代 理 人</td> <td>住 所</td> <td>○○○○区□□ 2-2-2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(復代理人)</td> <td>会 社 名</td> <td>◇◇◇◇◇株式会社</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>役職・氏名</td> <td>支店長 ◆◆ ◆◆</td> <td style="text-align: right;">(印)</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>				押印は代理人又は復代理人のみで可。 別途「委任状」の提出が必要です。	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%;">競争加入者</td> <td style="width: 20%;">住 所</td> <td style="width: 20%;">△△△△区■ 1-1-1</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>会 社 名</td> <td>◇◇◇◇◇株式会社</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>役職・氏名</td> <td>代表取締役 □□ □□</td> <td></td> </tr> <tr><td colspan="4" style="height: 10px;"></td></tr> <tr> <td>代 理 人</td> <td>住 所</td> <td>○○○○区□□ 2-2-2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(復代理人)</td> <td>会 社 名</td> <td>◇◇◇◇◇株式会社</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>役職・氏名</td> <td>支店長 ◆◆ ◆◆</td> <td style="text-align: right;">(印)</td> </tr> </table>	競争加入者	住 所	△△△△区■ 1-1-1			会 社 名	◇◇◇◇◇株式会社			役職・氏名	代表取締役 □□ □□						代 理 人	住 所	○○○○区□□ 2-2-2		(復代理人)	会 社 名	◇◇◇◇◇株式会社			役職・氏名	支店長 ◆◆ ◆◆	(印)
押印は代理人又は復代理人のみで可。 別途「委任状」の提出が必要です。	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%;">競争加入者</td> <td style="width: 20%;">住 所</td> <td style="width: 20%;">△△△△区■ 1-1-1</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>会 社 名</td> <td>◇◇◇◇◇株式会社</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>役職・氏名</td> <td>代表取締役 □□ □□</td> <td></td> </tr> <tr><td colspan="4" style="height: 10px;"></td></tr> <tr> <td>代 理 人</td> <td>住 所</td> <td>○○○○区□□ 2-2-2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(復代理人)</td> <td>会 社 名</td> <td>◇◇◇◇◇株式会社</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>役職・氏名</td> <td>支店長 ◆◆ ◆◆</td> <td style="text-align: right;">(印)</td> </tr> </table>	競争加入者	住 所	△△△△区■ 1-1-1			会 社 名	◇◇◇◇◇株式会社			役職・氏名	代表取締役 □□ □□						代 理 人	住 所	○○○○区□□ 2-2-2		(復代理人)	会 社 名	◇◇◇◇◇株式会社			役職・氏名	支店長 ◆◆ ◆◆	(印)				
競争加入者	住 所	△△△△区■ 1-1-1																															
	会 社 名	◇◇◇◇◇株式会社																															
	役職・氏名	代表取締役 □□ □□																															
代 理 人	住 所	○○○○区□□ 2-2-2																															
(復代理人)	会 社 名	◇◇◇◇◇株式会社																															
	役職・氏名	支店長 ◆◆ ◆◆	(印)																														

3. 委任状記載方法

(1) 社員等が入札のつど競争加入者の代理人となる場合

委 任 状																	
提出日 ○○年○○月○○日																	
独立行政法人国立科学博物館 契約担当役 殿																	
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%; vertical-align: top;"> 代理人となる者の氏名を記載 </td> <td style="width: 70%; padding-left: 20px;"> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%;">委任者（競争加入者）</td> <td style="width: 20%;">住 所</td> <td style="width: 20%;">△△△△区■ 1-1-1</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>会 社 名</td> <td>◇◇◇◇◇株式会社</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>役職・氏名</td> <td>代表取締役 □□ □□</td> <td style="text-align: right;">(印)</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>				代理人となる者の氏名を記載	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%;">委任者（競争加入者）</td> <td style="width: 20%;">住 所</td> <td style="width: 20%;">△△△△区■ 1-1-1</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>会 社 名</td> <td>◇◇◇◇◇株式会社</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>役職・氏名</td> <td>代表取締役 □□ □□</td> <td style="text-align: right;">(印)</td> </tr> </table>	委任者（競争加入者）	住 所	△△△△区■ 1-1-1			会 社 名	◇◇◇◇◇株式会社			役職・氏名	代表取締役 □□ □□	(印)
代理人となる者の氏名を記載	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%;">委任者（競争加入者）</td> <td style="width: 20%;">住 所</td> <td style="width: 20%;">△△△△区■ 1-1-1</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>会 社 名</td> <td>◇◇◇◇◇株式会社</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>役職・氏名</td> <td>代表取締役 □□ □□</td> <td style="text-align: right;">(印)</td> </tr> </table>	委任者（競争加入者）	住 所	△△△△区■ 1-1-1			会 社 名	◇◇◇◇◇株式会社			役職・氏名	代表取締役 □□ □□	(印)				
委任者（競争加入者）	住 所	△△△△区■ 1-1-1															
	会 社 名	◇◇◇◇◇株式会社															
	役職・氏名	代表取締役 □□ □□	(印)														
私は、○○○○○を代理人と定め、下記の権限を委任します。																	
◇◇年◇◇月◇◇日付公告分の、国立科学博物館において行われる「(件名を記載)」の一般競争入札に関する権限																	
受任者（代理人）使用印鑑 印																	

(2) 支店長等が一定期間競争加入者の代理人となる場合

委 任 状	
提出日 ○○年○○月○○日	
独立行政法人国立科学博物館 契約担当役 殿	
委任者（競争加入者）	住 所 △△△△区■■■ 1-1-1 会 社 名 ◇◇◇◇◇株式会社 役職・氏名 代表取締役 □□ □□ (印)
私は、下記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。	
受任者（代理人）	住 所 ○○○○区□□ 2-2-2 会 社 名 ◇◇◇◇◇株式会社 役職・氏名 支店長 ◆◆ ◆◆
(注) 代理人となる者の情報を記載	
委任事項	1 入札及び見積に関する件 2 契約締結に関する件 3 入札保証金及び契約保証金の納付及び還付に関する件 4 契約物品の納入及び取下げに関する件 5 契約代金の請求及び受領に関する件 6 復代理人の選任に関する件 7
(注) 委任事項は参考例です。 必要に応じて追加・修正 ください。	
受 任 期 間	○○年○○月○○日から □□年□□月□□日まで
受任者（代理人）使用印鑑	(印)

(2) 支店等の社員等が入札のつど競争加入者の復代理人となる場合

委 任 状	
提出日 ○○年○○月○○日	
独立行政法人国立科学博物館 契約担当役 殿	
(注) 代理人の情報を記載	
委任者（競争加入者の代理人）	住 所 ○○○○区□□ 2-2-2 会 社 名 ◇◇◇◇◇株式会社 役職・氏名 支店長 ◆◆ ◆◆
(注) 復代理人の氏名を記載	
私は、○○○○○を◇◇◇◇◇株式会社代表取締役□□□□の復代理人と定め、下記の権限を委任します。	
(注) 競争加入者の役職・氏名を記載	
◇◇年◇◇月◇◇日付公告分の、国立科学博物館において行われる「(件名を記載)」の一般競争入札に関する権限	
受任者（競争加入者の復代理人）使用印鑑	(印)

(3) 委任状が必要になる事例

- ①競争加入者以外の者の名義で入札書を作成し提出するとき
- ②競争加入者以外の者が開札に立ち会うとき
- ③締切日までに提出する入札書は競争加入者の名義で作成するが、開札当日に再度入札となった場合は、競争加入者以外の者の名義で入札書を作成し提出するとき
- ④落札後の契約書取り交わし等を、競争加入者以外の者の名義で行うとき